

solargrün ist ein Unternehmen im Bereich der Solarenergie. Wir haben uns auf die Projektentwicklung von Photovoltaik-Freiflächenanlagen in Deutschland spezialisiert.

Wir engagieren uns für Klimaschutz und machen die Photovoltaik-Stromerzeugung zu einer tragfähigen, nachhaltigen und kostengünstigen Lösung. Unsere Kernkompetenz ist die Umsetzung von Photovoltaik Großprojekten von der Projektidee über die gesamte Projektentwicklung.

Wir sind ein dynamisches Team, das in allen Bereichen der Solar-Wertschöpfungskette sehr erfahrenen ist.

Wir sind ein Tochterunternehmen der LichtBlick SE.

Deine Aufgaben

- Unterstützung bei der Entwicklung von Freiflächen-Photovoltaikanlagen und Batteriespeichersystemen mit besonderem Fokus auf Gestattungsverträgen und Grundbuchangelegenheiten
- Mitwirkung bei der Klärung von Grundbuchthemen und Dienstbarkeiten in Zusammenarbeit mit Projektteams und externen Rechtsanwälten
- Einholung und sorgfältige Prüfung von Grundbuchauszügen
- Bestellung, Löschung und Berichtigung von Vormerkungen und Dienstbarkeiten
- Unterstützung von Vertragsverhandlungen und Erstellung von Verträgen auf Basis von Vertragsmustern
- Ausfertigung und Verwaltung von Verträgen
- Pflege und Organisation der Datenbank
- Koordination der Auszahlungsvoraussetzungen für Eigen- und Fremdkapital
- Tätigkeit vorwiegend aus unserem Büro in Wismar

Dein Profil

- Abgeschlossenes Studium mit juristischem Schwerpunkt, abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwalts-/Notarfachangestellte*r oder vergleichbarer Tätigkeitsschwerpunkt
- Erste Erfahrung im Bereich Grundbuchwesen, Dienstbarkeiten oder Vertragsmanagement wünschenswert
- Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise mit hoher Selbstständigkeit
- Teamfähigkeit, Motivation und Lernbereitschaft
- Sicherer Umgang mit MS Office

Das bieten wir Dir

- Ein dynamisches Team mit einer offenen und modernen Unternehmenskultur
- Raum für Deine persönliche und berufliche Weiterentwicklung
- Unterstützung der Einarbeitung durch Paten
- Familienfreundlichkeit und hohe Flexibilität bei Arbeitsort und -zeiten
- Mobiles Arbeiten ist gelebte Praxis

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Deine Bewerbungsunterlagen inkl. Lebenslauf und Arbeitszeugnisse (idealerweise die letzten 2) per E-Mail an zukunft@solargruen.de.

Nicht angeforderte Angebote von Personalvermittlern werden nicht berücksichtigt.